

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**кОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА**

**ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО городского округа**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

02 февраля 2022 года г. Изобильный №5

**О порядке расчета нормативных затрат на обеспечение функций**

**Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа**

**Ставропольского края**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года №1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», Положением о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №57, постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 года №833 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Изобильненском городском округе Ставропольского края»

1. Утвердить Порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского края.

2. Заместителю председателя Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского края Черкасовой Н.В. разместить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его подписания в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Председатель Контрольно-счетного органа

Изобильненского городского

округа Ставропольского края Г.В. Юшкова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского краяот 02 февраля 2022 года №5 |
|  |  |

**ПОРЯДОК**

**расчета нормативных затратна обеспечение функций Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского края**

**1. Общие положения**

 Настоящий Порядок расчета нормативных затратах на обеспечение функций Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского края (КСО городского округа) регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций КСО городского округа в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты), в части закупок товаров, работ и услуг.

Нормативные затраты применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края на закупки товаров, работ и услуг при формировании проекта бюджета, для обоснования объектов закупки, включенных в план закупок.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных КСО, как получателю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края.

Расчетная численностью основного персонала (Чоп) для Думы городского округа и КСО городского округа определяется с округлением до целого числа по формуле:

Чоп =  + Чнмс × 1,1, где

Чмс – фактическая численность служащих КСО городского округа;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом, если полученное значение расчетной численности (Чоп) превышает значение предельной численности КСО городского округа при определении нормативных затрат используется значение предельной штатной численности.

Количество планируемых к приобретению основных средств и материальных запасов определяется с учетом фактического наличия таких основных средств и материальных запасов, учитываемых на балансе КСО городского округа, и сроков их полезного использования, определенных (установленных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

**2. Расчеты нормативных затрат**

1. *Затраты на информационно-коммуникационные технологии*.

 1.1. Затраты на услуги связи.

1) Затраты на абонентскую плату определяются по следующей формуле:



где

Заб – затраты на абонентскую плату;

Σ – знак суммы;

Qi ₐб – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Нi аб – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

n – количество типов абонентской платы за предоставление услуги местной телефонной связи.

2) Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений определяются по следующей формуле:

N

P

S

Q

N

P

S

Q

N

P

S

Q

Зпов

m

1

j

мн

j

мн

j

мн

j

мн

j

n

1

i

мг

i

мг

i

мг

i

мг

i

м

g

м

g

м

g

k

1

g

м

g







































Зпов – затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений;

Σ – знак суммы;

Qg м – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг – продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг – цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг – количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн– количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн– цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу;

k – количество тарифов, по которым предоставляется услуга местных телефонных соединений;

n – количество тарифов, по которым предоставляется услуга междугородных телефонных соединений;

m – количество тарифов, по которым предоставляется услуга международных телефонных соединений.

3) Затраты на оплату услуг подвижной связи определяются по следующей формуле:



где

Зсот – затраты на оплату услуг подвижной связи;

Σ – знак суммы;

Qi сот – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными таблицей 1 приложения 2 к настоящему постановлению;

Pi сот – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования, определенными таблицей 1 приложения 2 к настоящему постановлению;

Ni сот – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности;

n – количество должностей.

4) Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров определяются по следующей формуле:



где

Зип – затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

Σ – знак суммы;

Qi ип – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Pi ип – ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i-й должности;

Ni ип – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности;

n – количество должностей.

5) Затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет - провайдеров определяются по следующей формуле:



где

Зи – затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет - провайдеров;

Σ – знак суммы;

Qi и– количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Pi и – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Ni и – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

n – количество типов пропускной способности каналов передачи данных сети «Интернет».

6) Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются по следующей формуле:



где Зпр – затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

Σ – знак суммы;

Pi пр – цена i-й иной услуги связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года;

n – количество типов иных услуг связи в сфере информационно-комму-никационных технологий.

*1.2. Затраты на содержание имущества.*

1) При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанные в пунктах 1., 2. применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный эксплуатационной документацией или утвержденный регламентом выполнения таких работ.

2) Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт вычислительной техники определяются по следующей формуле:



где

Зрвт – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

Σ – знак суммы;

Qi рвт – фактическое количество i- й вычислительной техники, но не более предельного количества i- й вычислительной техники;

Piрвт – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта вычислительной техники в расчете на одну i-ю вычислительную технику в год;

n – количество вычислительной техники, подлежащей техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

3) Предельное количество i-й вычислительной техники определяется с округлением до целого по следующим формулам:

предельное количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации по i-й должности определяется по формуле:

Qi рвт предел = Чоп x 0,2, где

Qiрвт предел - предельное количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации по i-й должности;

Чоп - расчетная численность основных работников;

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации.

Предельное количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации по i-й должности определяется по формуле:

Qi рвт предел = Чоп $×$ 1,5, где

Qi рвт предел – предельное количество i- вычислительной техники для открытого контура обработки информации по i-й должности;

Чоп – расчетная численность основных работников;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации.

4) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по следующей формуле:



 где

Зсби – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

Σ – знак суммы;

Qi сби – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi сби – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования по обеспечению безопасности информации в год;

n – количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации, подлежащего техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

5) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей определяются по следующей формуле:



где

Злвс – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

Σ – знак суммы;

Qi лвс – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Pi лвс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей
i-го вида в год;

n – количество видов локальных вычислительных сетей.

6) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания определяются по следующей формуле:



 где

Зсбп – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

Σ – знак суммы;

Qi сбп – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Pi сбп – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год;

n – количество видов систем бесперебойного питания.

7) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:



 где

Зрпм – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ – знак суммы;

Qi рпм – количество i-х принтеров, i-х многофункциональных устройств и i-х копировальных аппаратов, и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Pi рпм – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, i-х многофункциональных устройств и i-х копировальных аппаратов и иной оргтехники в год;

n – количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

1) Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения определяются по следующей формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где

Зспо – затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

Зсспс – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2) Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем определяются по следующей формуле:

, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - знак суммы;

Piсспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

n - количество справочно-правовых систем.

3) Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения определяются по следующей формуле:



 где

Зсип – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

Σ – знак суммы;

Pg ипо– цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл – цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

k – количество видов иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем;

m – количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

4) Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, определяются по следующей формуле:

Зоби = Зат + Знп, где:

Зоби - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

5) Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации, определяются по следующей формуле:



 где

Зат – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации;

Σ – знак суммы;

Qi об – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Pi об – цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения);

Qj ус – количество единиц j-го оборудования (устройства), требующих проверки;

Pj ус – цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства);

n – количество типов аттестуемых объектов (помещений);

m – количество типов оборудования (устройств), требующих проверки.

6) Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации определяются по следующей формуле:



где

Знп – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

Σ – знак суммы;

Qi нп – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

n – количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

7) Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования определяются по следующей формуле:



где

Зм – затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

Σ – знак суммы;

Qi м – количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pi м – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования;

n – количество типов оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1) Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:



где

Зпм – затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ – знак суммы;

Qiпм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Piпм - цена одного i-го типа принтера, i-го многофункционального устройства, i-го копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

n - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2) Затраты на приобретение средств подвижной связи определяются по следующей формуле:



где

Зпрсот – затраты на приобретение средств подвижной связи;

Σ – знак суммы;

Qi прсот - количество средств подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению, а также определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

Pi прсот - стоимость одного средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению, а также определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

n – количество должностей.

3) Затраты на приобретение планшетных компьютеров определяются по следующей формуле:



где

Зпрпк – затраты на приобретение планшетных компьютеров;

Σ – знак суммы;

Qi прпк - количество планшетных компьютеров для i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Pi прпк - цена одного планшетного компьютера для i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

n – количество должностей.

4) Затраты на приобретение ноутбуков определяются по следующей формуле:

, где:

Зноут - затраты на приобретение ноутбуков;

Σ - знак суммы;

Qiноут - количество ноутбуков по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;
 Piноут - стоимость одного ноутбука для i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению.

5) Затраты на приобретение фото- и видеооборудования определяются по следующей формуле:

, где

Зф - затраты на приобретение фото- и видеооборудования;

 - знак суммы;

Qiф - количество i-го фото- и видеооборудования в соответствии с [нормативами](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%98%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%9A%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%20%D0%A1%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%A1%D0%9A%20%E2%84%9621.docx#P1777), определенными таблицей 6 приложения 2 к настоящему постановлению;

Piф - цена одного i-го фото- и видеооборудования средств в соответствии с [нормативами](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%98%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%9A%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%20%D0%A1%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%A1%D0%9A%20%E2%84%9621.docx#P1777), определенными таблицей 6 приложения 2 к настоящему постановлению;

n - количество типов фото- и видеооборудования.

6) Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по следующей формуле:

, где:

Зобин - затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - знак суммы;

Qiобин - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piобин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

n - количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

1) Затраты на приобретение мониторов определяются по следующей формуле:



 Где

Змон – затраты на приобретение мониторов;

Σ – знак суммы;

Qi мон – планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Pi мон – цена одного монитора для i-й должности;

n – количество должностей.

2) Затраты на приобретение системных блоков определяются по следующей формуле:



где

Зсб – затраты на приобретение системных блоков;

Σ – знак суммы;

Qi cб – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Pi cб – цена одного i-го системного блока;

n – количество типов системных блоков.

3) Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники определяются по следующей формуле:



где

Здвт – затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

Σ – знак суммы;

Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

Pi двт – цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники;

n – количество типов запасных частей для вычислительной техники.

4) Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации определяются по следующей формуле:



 где

Змн – затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации;

Σ – знак суммы;

Qi мн –количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Pi мн – цена одной единицы i-го носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

n – количество типов магнитных и оптических носителей информации.

5) Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

Здсо = Зрм + Ззп, где

Здсо – затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Зрм – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Ззп – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

6) Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:



 где

Зрм – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ – знак суммы;

Qi рм – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Ni рм – норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами, копировальными аппаратами и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Pi рм – цена расходного материала принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

n – количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

7) Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:



где

Ззп – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ – знак суммы;

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Pi зп - цена одной единицы i-й запасной части для принтеров, многофункциональных устройств количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

n – количество типов запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

8) Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации определяются по следующей формуле:

, где:

Змби - затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;

 - знак суммы;

Qiмби - количество i-го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

Piмби - цена одной единицы i-го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

n - количество типов материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

2. *Прочие затраты*

2.1 Затраты на оплату услуг связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1) Затраты на оплату услуг связи определяются по следующей формуле:

$З\_{усв}^{ахз}$ = Зп + Зсс, где

$З\_{усв}^{ахз}$ – затраты на оплату услуг связи;

Зп – затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс – затраты на оплату услуг специальной связи.

2) Затраты на оплату услуг почтовой связи определяются по следующей формуле:



 где

Зп – затраты на оплату услуг почтовой связи;

Σ – знак суммы;

Qi п – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п – цена одного i-го почтового отправления;

n – количество типов почтовых отправлений.

2.2. Затраты на транспортные услуги

1) Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) груза определяются по следующей формуле:



где

Здг – затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) груза;

Σ – знак суммы;

Qi дг - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) груза;

Pi дг – цена одной i-й услуги перевозки (транспортировки) груза;

n – количество типов услуг перевозки (транспортировки) груза.

2) Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно определяются по следующей формуле:



 где

Зтру  – затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно;

Σ – знак суммы;

Qi тру – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов по i-му направлению проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно;

Pi тру – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по
i-му направлению проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно;

n – количество типов направлений проезда;

2 – поправочный коэффициент, учитывающий оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно.

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

1) Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом, и договорам найма жилого помещения в связи с командированием работника, заключаемым со сторонними организациями, определяются по следующей формуле:

Зкр = Зпроезд + Знайм, где

Зкр – затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

Зпроезд – затраты по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника и обратно;

Знайм – затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работника.

2) Затраты по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника, и обратно определяются по следующей формуле:



где

Зпроезд – затраты по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника и обратно;

Σ – знак суммы;

Qi проезд – количество работников, командированных по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi проезд – цена проезда по i-му направлению командирования;

n – количество типов направлений командирования;

2 – поправочный коэффициент, учитывающий оплату проезда работника к месту командирования и обратно.

3) Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работника определяются по следующей формуле:



где

Знайм – затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работника;

Σ – знак суммы;

Qiнайм – количество работников, командированных по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнайм – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

Niнайм – количество суток нахождения в командировке работника, командированного по i-му направлению командирования;

n – количество типов направлений командирования.

2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1) Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения определяются по следующей формуле:

, где:

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 - знак суммы;

Siаутп - площадь i-го помещения, в отношении которого планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Piаутп - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

n - количество помещений.

2) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, определяются по следующей формуле:

Зио = Зскив + Зспс,

где

Зио – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации;

Зскив – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

3) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции определяются по следующей формуле:



где

Зскив – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Σ – знак суммы;

Qi скив – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Pi скив – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-й установки кондиционирования и i-х элементов систем вентиляции;

n – количество типов установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

4) Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по следующей формуле:

, где:

Зтортс - затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

 - знак суммы;

Qтортс - количество i-х транспортных средств;

Pтортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

n - количество типов технического обслуживания и ремонта транспортных средств.

5) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1) Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, определяются по следующей формуле:

Зт = Зж + Зиу, где

Зт – затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

Зж – затраты на приобретение специализированных журналов (бланков строгой отчетности);

Зиу – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2) Затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности определяются по следующей формуле:



где

Зжбо - затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности;

Σ – знак суммы;

Qi ж - количество приобретаемых i-х специализированных журналов;

Pi ж - цена одного i-го специализированного журнала;

Qбо - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

Pбо - цена одного бланка строгой отчетности;

n - количество типов специализированных журналов и бланков строгой отчетности.

3) Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году,

4) Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

* - количество водителей;
* - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;
* - количество рабочих дней в году;
* 1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

5) Затраты на проведение диспансеризации работников определяются по следующей формуле:

Здисп = Чдисп × Рдисп, где

Здисп – затраты на проведение диспансеризации работников;

Чдисп – численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

6) Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования определяются по следующей формуле:



где

Змдн – затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

Σ – знак суммы;

Qg мдн – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Рg мдн – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования;

k – количество типов оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке.

7) Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 04 декабря 2018 г. N 5000 -У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по следующей формуле:

, где:

Зосаго - затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

 - знак суммы;

ТБi - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

KТi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

KБМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по i-му транспортному средству;

KОi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

KМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

KСi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

KНi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года №40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

KПpi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему;

n - количество типов транспортных средств.

8) Затраты на оплату труда независимых экспертов определяются по следующей формуле:

Знэ = Qчз x Qнэ x Sнэ x (1 + kстр), где

Знэ – затраты на оплату труда независимых экспертов;

Qчз – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы Изобильненского городского округа и КСО городского округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ – количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы Изобильненского городского округа и КСО городского округа и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, определяемая согласно постановлению Правительства Ставропольского края от 23 ноября 2005 г. № 145-п «Об оплате труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых в органах государственной власти Ставропольского края»;

kстр – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, на основании гражданско-правовых договоров.

2.6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1) Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по следующей формуле:

$З\_{ос}^{ахз}$ = Зам + Зпмеб + Зск, где

$З\_{ос}^{ахз}$ – затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб – затраты на приобретение мебели;

Зск – затраты на приобретение систем кондиционирования.

2) Затраты на приобретение транспортных средств определяются по следующей формуле:

, где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

 - знак суммы;

Qiам - количество i-х транспортных средств в соответствии с [нормативами](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%98%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%9A%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%20%D0%A1%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%A1%D0%9A%20%E2%84%9621.docx#P1777), определенными таблицей 8 приложения 2 к настоящему постановлению;

Piам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с [нормативами](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%98%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%9A%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%20%D0%A1%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%A1%D0%9A%20%E2%84%9621.docx#P1777), определенными таблицей 8 приложения 2 к настоящему постановлению;

n - количество типов транспортных средств.

3) Затраты на приобретение мебели определяются по следующей формуле:

где

Зпмеб – затраты на приобретение мебели;

Σ – знак суммы;

Qi пмеб – количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

Рi пмеб – цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

n – количество типов предметов мебели.

4) Затраты на приобретение систем кондиционирования определяются по следующей формуле:



где

Зск – затраты на приобретение систем кондиционирования;

Σ – знак суммы;

Qi с – количество i-х систем кондиционирования;

Рi с – цена одной единицы i-й системы кондиционирования;

n – количество типов систем кондиционирования.

2.7. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1) Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по следующей формуле:

$З\_{мз}^{ахз}$ = Збл + Зканц + Зхп + Згсм + Ззпа, где

$З\_{мз}^{ахз} $– затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

Збл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

Зканц – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств.

2) Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по следующей формуле:



где

Збл – затраты на приобретение бланочной продукции;

Σ – знак суммы;

Qi б – количество бланочной продукции;

Рi б – цена одного бланка по i-му тиражу;

Qj пп – количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Рj пп – цена одной единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу;

n – количество типов тиражей;

m – количество типов прочей продукции.

3) Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются по следующей формуле:



где

Зканц – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Σ – знак суммы;

Ni канц – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению в расчете на одного работника;

Чоп – расчетная численность основных работников;

Рi канц – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными приложением 2 к настоящему постановлению;

n – количество типов предметов канцелярских принадлежностей.

4) Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, используемых для общих целей, определяются по следующей формуле:

, где:

Зканцоб - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 - знак суммы;

Niканцоб - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей для общего пользования в соответствии с нормативами, определенными таблицей 10 [приложения](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%98%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%9A%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%20%D0%A1%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%A1%D0%9A%20%E2%84%9621.docx#P3915) 2 к настоящему постановлению;

Piканцоб - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей для общего пользования в соответствии с нормативами, определенными таблицей 10 [приложения](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%98%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%9A%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%20%D0%A1%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%20%D0%A1%D0%9A%20%E2%84%9621.docx#P3915) 2 к настоящему постановлению;

n - количество типов предметов канцелярских принадлежностей.

5) Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по следующей формуле:



где

Зхп – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Σ – знак суммы;

Рi хп – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными таблицей 11 приложения 2 к настоящему постановлению;

Qi хп – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами, определенными таблицей 11 приложения 2 к настоящему постановлению;

n – количество типов единиц хозяйственных товаров и принадлежностей.

6) Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:

,

где:

 - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. №АМ-23-р;

 - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

 - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

7) Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций Думы ИГО СК, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

2.8. Затраты на иные товары, работы и услуги, не отнесенные к затратам в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1) Затраты на оказание услуг по изготовлению иной полиграфической продукции и изготовление наград Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2) Затраты на приобретение сувенирной продукции определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

3) Затраты на оплату услуг по организации буфетного питания определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4) Затраты на приобретение цветочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5) Затраты на приобретение иных товаров, работ, услуг определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

2.9. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников определяются по следующей формуле:



где

Здпо – затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников;

Σ – знак суммы;

Qi дпо – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рi дпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования;

n – количество типов видов дополнительного профессионального образования.

Председатель Контрольно-счетного органа

Изобильненского городского округа

Ставропольского края Г. В. Юшкова