

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**кОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА**

**ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО городского округа**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

02 февраля 2022 года г. Изобильный №6

**О нормативных затратах на обеспечение функций**

**Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа**

**Ставропольского края**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года №1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», Положением о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №57, постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 года №833 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Изобильненском городском округе Ставропольского края»

Утвердить

 1.Нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского края, согласно Приложению1.

 2.Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Контрольно-счетным органом Изобильненского городского округа, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Заместителю председателя Контрольно-счетного органа Изобильненского городского округа Ставропольского края Черкасовой Н.В. разместить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его подписания в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Председатель Контрольно-счетного органа

Изобильненского городского

округа Ставропольского края Г.В. Юшкова

 Приложение1

 Утверждено

 распоряжением председателя

 Контрольно-счетного органа

 Изобильненского городского

 округа Ставропольского края

 от 02 февраля 2022 года №6

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**КСО Изобильненского городского округа Ставропольского края**

1. Нормативы обеспечения функций КСО Изобильненского городского округа Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа должностей | Вид связи | Количество средств связи | Количество SIM-карт | Цена приобретения средств связи \* | Расходы на услуги связи |
| высшая группа должностей | подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на одного пользователя | не более 1 единицы на 1 средство связи в расчете на одного пользователя | не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на одного пользователя | ежемесячные расходы не более 1,2 тыс. рублей в расчете на одного пользователя |

 \*Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

2. Норматив цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип устройства | Количество | Срок полезного использования, (мес.) | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| Копировальный аппарат | не более 2 комплектов  | 36 | 100 000,00 |
| Принтер с функцией черно-белой печати /многофункциональное устройство | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 36 | 10000,00/50000 |
|  |  |  |  |
| Сканер | не более 1 комплекта в расчете на структурное подразделение  | 36 | 30 000,00 |

3. Норматив количества и цены на приобретение планшетов (планшетных компьютеров, персональных настольных компьютеров, рабочая станция на основе системного блока и монитора с диагональю не более 24 дюймов)

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должностиработников  | Количество на одного работника | Срок полезного использования, (мес.) | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). |
| Высшая группа должностей | не более 1 единицы (планшеты или персональный настольный компьютеров) | 36 | 85000,00 |
| Главная группа должностей | не более 1 единицы (персональный настольный компьютеров или рабочая станция на основе системного блока и монитора) в расчете на 1 работника | 36 | 85000,00 |
| Ведущая группа должностей | не более 1 единицы (персональный настольный компьютеров или рабочая станция на основе системного блока и монитора) в расчете на 1 работника | 36 | 85000,00 |
|  |  |  |  |

4. Норматив количества и цены носителей информации

Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип устройства | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). |
|  |  |  |
| Flash-карты и прочие твердотельные накопители емкостью не более 16 Гб | не более 1 штуки на 1 работника. Для электронной подписи – на каждый вид электронной подписи по 1 штуке | 1000,00 |
| Flash-карты емкостью более 16 Гб | не более 1 штуки на 4 работника | 1500,00 |
| Прочие накопители емкостью более 16 Гб | не более 1 штуки на структурное подразделение | 8000,00 |

5. Норматив на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование расходных материалов | Количество расходных материалов | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). |
| Картридж для черно-белого копировального аппарата | исходя из фактической потребности | 8000,00 |
| Картридж (тонер) к принтеру с функцией черно-белой печати / многофункциональному устройству | исходя из фактической потребности  | 8000,00 |

7. Норматив перечня периодических печатных изданий и справочной литературы[[1]](#footnote-1)

Таблица 7

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования издания | Количество подписок |
| 1 | Газета «Наше время» | 1 |

9. Норматив количества и цены мебели для КСО городского округа ИГО СК Таблица 9

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норма  | Сроки эксплуатации в годах | Примечание  | Цена приобретения за штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Стол руководителя | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 70000,00 |
|  | Стол приставной | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 20000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Стол журнальный | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 15000,00 |
|  | Тумба приставная | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 15000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 30000,00 |
|  | Стулья | шт. | 10 | 7 | и более принеобходимости | 2500,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 10000,00 |
|  | Шкаф платяной | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 30000,00 |
|  | Шкаф для документов | шт. | 4 | 7 | на кабинет | 30000,00 |
|  | Сейф | шт. | 1 | 25 | на кабинет | 40000,00 |
|  | Жалюзи (портьеры) | шт. | 1 | 7 | на окно | 10000,00 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вешалка напольная для одежды | шт. | 1 | 7 | на кабинет | 5000,00 |
|  | Жалюзи (портьеры) | шт. | 2 | 7 | на окно | 5000,00 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| кабинет сотрудников |
|  | Стол письменный | шт. | 1 | 7 | на 1 работника | 15000,00 |
|  | Тумба приставная | шт. | 1 | 7 | на 1 работника | 10000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | шт. | 1 | 7 | на 1 работника | 10000,00 |
|  | Кресло офисное (кожзам, ткань) | шт. | 1 | 7 | на 1 работника | 20000,00 |
|  | Стулья  | шт. | 3 | 7 | и более принеобходимости | 1500,00 |
|  | Шкаф платяной | шт. | 1 | 7 | на 3 работника | 15000,00 |
|  | Шкаф для документов | шт. | 2 | 7 | на 3 работника | 15000,00 |
|  | Жалюзи (портьеры) | шт. | 1 | 7 | на окно | 8000,00 |

2Количество мебели может отличаться исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели

10. Норматив количества и цены канцелярских принадлежностей для КСО городского округа

Таблица 10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Единицаизмерения (по ОКЕИ) | Норматив на человека (количество) | Для общих нужд КСО городского округа | Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Максимальная цена за единицу товаров, работ, услуг (руб.) |
| Высшая группа должностей | Главная группа должностей | Ведущая группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Антистеплер | шт. | 1 | 1 | 1 |  | 2 | 80,00 |
|  | Дырокол | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 400,00 |
|  | Зажим для бумаг | упак. | 2 | 5 на рабочий кабинет | 1 | - | 1 | 50,00 |
|  | Блок кубик | шт. | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 100,00 |
|  | Карандаш чернографитовый | шт. | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 30,00 |
|  | Карандаш автоматический | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 50,00 |
|  | Клей-карандаш | шт. | 3 | 3 | 5 | - | 1 | 35,00 |
|  | Канцелярский набор руководителя | шт. | 1 | 1 | 0 | - | 5 | 5 000,00 |
|  | Канцелярский набор | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 1 000,00 |
|  | Корректирующая жидкость | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 75,00 |
|  | Ластик | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 20,00 |
|  | Линейка | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 50,00 |
|  | Клей ПВА | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 50,00 |
|  | Маркеры, текстовыделители | шт. | 1 | 1 | 4 | - | 1 | 100,00 |
|  | Ножницы канцелярские | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 3 | 300,00 |
|  | Папка на резинке | шт. | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 50,00 |
|  | Папка уголок | шт. | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 20,00 |
|  | Папка -скоросшиватель | шт. | 10 | 20 | 20 | - | 1 | 20,00 |
|  | Папка - регистратор | шт. | 3 | 3 | 3 | - | 1 | 150,00 |
|  | Папка "Дело" | шт. | 10 | 20 | 20 | - | 1 | 10,00 |
|  | Ежедневники | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 1500,00 |
|  | Планинг | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 300,00 |
|  | Календари настенные | шт. | 1 | 1 на рабочий кабинет | 1 на рабочий кабинет | - | 1 | 150,00 |
|  | Файл | упак. | 1 | 2 | 2 | - | 1 | 500,00 |
|  | Ручка шариковая | шт. | 4 | 4 | 4 | - | 1 | 40,00 |
|  | Скобы для степлера | кор. | 4 | 4 | 4 | - | 1 | 50,00 |
|  | Степлер | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 2 | 400,00 |
|  | Скрепки канцелярские | кор. | 4 | 4 | 4 | - | 1 | 100,00 |
|  | Клейкая лента упаковочная | шт. | 1 | 1  | 1 | - | 1 | 70,00 |
|  | Клейкие закладки (5 цветов) | шт. | 2 | 2 | 4 | - | 1 | 150,00 |
|  | Клейкие закладки (1 цвет) | шт. | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 90,00 |
|  | Скрепочница магнитная | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 200,00 |
|  | Корзина для мусора | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 150,00 |
|  | Точилка для карандашей механическая | шт. | 1 | 1 на рабочий кабинет | 1 на рабочий кабинет | - | 5 | 500,00 |
|  | Точилка для карандашей | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 50,00 |
|  | Калькуляторнастольный | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 1000,00 |
|  | Бумага офисная А3 | упак. | - | - | - | 0 | 1 | 500,00 |
|  | Бумага офисная А4 | пач. | - | - | - | 300 | 1 | 300,00 |
|  | Настольный календарь | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 100,00 |
|  | Набор из 3-х лотков | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 5 | 500,00 |
|  | Кнопки силовые | кор. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 100,00 |
|  | Блокнот на спирали | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 2 | 100,00 |
|  | Папка на кольцах или с арочным механизмом | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 100,00 |
|  | Папка с файлами | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 2 | 100,00 |
|  | Нож канцелярский | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 30,00 |
|  | Папка конверт с кнопкой | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 30,00 |
|  | Папка конверт на молнии | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 30,00 |
|  | Ручка гелиевая | шт. | 3 | 3 | 3 | - | 1 | 20,00 |
|  | Стержни для ручек | шт. | 5 | 5 | 5 | - | 1 | 10,00 |
|  | Стержни для автокарандаша | упак. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 50,00 |
|  | Лента корректирующая | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 150,00 |
|  | Разделитель листов | шт. | 1 | 1 на рабочий кабинет | 1 на рабочий кабинет | - | 1 | 100,00 |
|  | Краска штемпельная | шт. | - | - | - | 5 | 1 | 150,00 |
|  | Книга регистрации | шт. | - | - | - | 5 | 1 | 300,00 |
|  | Нить прошивная | шт. |  | 1 | 200,00 |
|  | Салфетки для оргтехники | шт. | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 200,00 |
|  | Игла канцелярская | шт. |  | 1 | 80,00 |
|  | Бумага для факса | рулон | - | - | - | 40 | 1 | 200,00 |
|  | Конверт маркированный «А» | шт. | - | - | - | 1000 | 1 | 50,00 |
|  | Тетрадь 12 листов | шт. | - | - | - | 10 | 1 | 30,00 |
|  | Тетрадь 48 листов | шт. | - | - | - | 10 | 1 | 60,00 |
|  | Тетрадь 96 листов | шт. | - | - | - | 10 | 1 | 100,00 |
|  | Картон цветной | пач. | - | - | - | 10 | 1 | 90,00 |

3Количество канцелярских принадлежностей может отличаться исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели

11. Норматив количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей КСО городского округа4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Единицаизмерения (по ОКЕИ) | Норматив на человека (количество) | Для общих нужд учреждения | Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Максимальная цена за единицу товаров, работ, услуг (руб.) |
| Высшая группа должностей | Главная группа должностей | Ведущая группа должностей | Должности, старшая, младшая группа должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Сплит-система (кондиционер) | шт. | по количеству кабинетов (при необходимости) | 5 | 50000,00 |
|  | Кулер | шт. | - | 1 | - | - | до 3 | 3 | 12000,00 |
|  | Холодильник | шт. | - | 1 | - | - | до 2 | 10 | 35000,00 |
|  | Чайник электрический | шт. | по количеству кабинетов (при необходимости) | 5 | 2500,00 |
|  | Лампа настольная | шт. | по количеству сотрудников (при необходимости) | 5 | 2000,0 |
|  | Лестница-стремянка (7 ступеней) | шт. |  |  |  |  | 1 | 1 | 3 500,00 |
|  | Жидкое мыло (5 л) | шт |  |  |  |  | 7 на год | - | 500 |

4Количество хозяйственных товаров и принадлежностейможет отличаться исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели

 Приложение2

 Утверждено

 распоряжением председателя

 Контрольно-счетного органа

 Изобильненского городского

 округа Ставропольского края

 от 02 февраля 2022 года №6

**Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество)**

**и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, имеющие влияние на цену**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Контрольно-счетным органом Изобильненского городского округа**

Часть I

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг [<\*\*>](#P810) |
| Наименованиехарактеристики | значение характеристики |
| код по ОКЕИ | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| отдельные виды товаров (работ, услуг), значения свойств (характеристик) которых устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников |
| 1. | 26.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | 796 | шт. | размер и тип экрана; вес; тип процессора; частота процессора; размер оперативной памяти; объем накопителя; тип жесткого диска; оптический привод; наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS); тип видеоадаптера; время работы; операционная система; предустановленное программное обеспечение, предельная цена | для всех категорий должностей |
| 2. | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | 796 | шт. | тип (моноблок/системный блок и монитор); размер экрана/монитора; тип процессора; частота процессора; размер оперативной памяти; объем накопителя; тип жесткого диска; оптический привод, тип видеоадаптера; операционная система; предустановленное программное обеспечение |  |
| 3. | 26.20.16 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры | 796 | шт. | метод печати (струйный/лазерный - для принтера); разрешение сканирования (для сканера); цветность (цветной/черно-белый); максимальный формат; скорость печати/сканирования; наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |
| 4. | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | 383 | рублей | тип устройства (телефон/смартфон); поддерживаемые стандарты; операционная система; время работы; метод управления (сенсорный/кнопочный); количество SIM-карт; наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS); стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы; предельная цена  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом | 383 | рублей | материал (металл); обивочные материалы |  |
| 6. | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | 383 | рублей | материал (вид древесины); обивочные материалы |  |
| 7. | 58.29.13 | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по  | 383 | рублей | стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания,  |  |
|  |  | требуемой продукции: системы управления базами данных |  |  | сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы; общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц |  |
| 8. | 58.29.21 | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения | 383 | рублей | совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет); поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения; соответствие Федеральному закону "О персональных данных" приложений, содержащих персональные данные (да/нет) |  |
| 9. | 58.29.31 | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности | 383 | рублей | использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем; доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности |  |
| 10. | 58.29.32 | Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации | 383 | рублей | поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета |  |
| 11. | 61.10.30 | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных | 383 | рублей | скорость канала передачи данных; доля потерянных пакетов |  |
| 12. | 61.20.11 | Услуги подвижной связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи | 383 | рублей | тарификация услуги голосовой связи; доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (лимитная/безлимитная); объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб); доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации - роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) |  |
| 13. | 61.90.10 | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" | 383 | рублей | максимальная скорость соединения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» |  |

**Часть II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг <\*\*> |
|  |  |  | значение характеристики |
| отдельные виды товаров (работ, услуг), значения свойств (характеристик) которых устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников |
|  |  |  | Высшая группа должностей  | Главная группа должностей | Ведущая группа должностей | Старшая группа должностей | Младшая группа должностей |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | 26.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры |  |  |  |  |  |
| 2. | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода |  |  |  |  |  |
| 3. | 26.20.16 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры |  |  |  |  |  |
| 4. | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | не более 15,0 тыс. рублей |  |  |  |  |
| 5. | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 6. | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |
|  |  |  | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 7. | 58.29.13 | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных |  |  |  |  |  |
| 8. | 58.29.21 | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения |  |  |  |  |  |
| 9. | 58.29.31 | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности |  |  |  |  |  |
| 10. | 58.29.32 | Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации |  |  |  |  |  |
| 11. | 61.10.30 | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных |  |  |  |  |  |
| 12. | 61.20.11 | Услуги подвижной связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи |  |  |  |  |  |
| 13. | 61.90.10 | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |  |  |  |  |  |

1. Фактическое количество и перечень печатных изданий может отличаться, но расходы должны быть в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов [↑](#footnote-ref-1)